

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Одобрено на заседании

Ученого совета ИАТЭ НИЯУ МИФИ

Протокол от 23.04.2023 № 23.4

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной)**

для направления подготовки

38.03.02 Менеджмент

образовательная программа

Цифровой маркетинг и цифровая логистика

Форма обучения: очно-заочная

г. Обнинск 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

Цель производственной практики:

- закрепление обучающимися теоретических знаний, полученных при обучении, и приобретение практических навыков самостоятельной работы в области организации, администрирования, управления, освоение основных аналитических инструментов, необходимых для эффективной работы маркетолога, логиста, управленца среднего звена;

- практическое освоение приемов и средств маркетинга, логистики, цифровизации бизнеса, методологии разработки и применения маркетингового плана и плана по доставке в условиях конкретного предприятия.

Важнейшей задачей практики является выработка и закрепление практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в видах деятельности, установленных ОС НИЯУ МИФИ и закрепленных за образовательной программой.

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- сбор, систематизация и анализ необходимой информации по выбранной студентом теме выпускной квалификационной работы;

- определение объекта и предмета исследования, разработка детального плана выпускной квалификационной работы;

- уточнение структуры выпускной квалификационной работы;

- выявление положительных и отрицательных факторов в маркетинговой, логистической, коммерческой деятельности организации;

- получить навыки в организации маркетинговых исследований рынка, сбора первичной и вторичной информации для оценки его конъюнктуры, количественных исследованиях условий поставки;

- принять активное участие в маркетинговых мероприятиях предприятия, бизнес-процессах, связанных с товародвижением, и закрепить навыки по оценке их эффективности.

2. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: исследовательская, научно-практическая, в зависимости от режима работы предприятия - базы практики возможно прохождение с использованием современных компьютерных технологий.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (далее – ОП)

Производственная (преддипломная) практика базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин / практик: Логистика, Финансовый менеджмент, Управление фирменным стилем, Микроэкономика, Макроэкономика, Ценообразование, Управление проектами, Сбытовая логистика, Стратегический менеджмент.

Обучающиеся, выходящие на практику, должны обладать необходимыми для прохождения практики знаниями, умениями и владениями, приобретенными при изучении дисциплин в рамках ОП:

Знания:

- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие деятельность организаций (предприятий);
- основные направления деятельности в области управления организаций (предприятий) с учетом специфики решаемых задач и отрасли;
- порядок принятия решений на основе анализа тенденций развития организации, отрасли, государства;
- основы финансового учета;
- комплекса маркетинга;
- принципы построения микрологистических систем;
- возможности цифровых технологий;
- связи экономических процессов в современном мире с другими процессами, происходящими в обществе.

Умения:

- анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки;
- использовать методы планирования и прогнозирования;
- использовать методики оценки и управления предпринимательскими рисками;
- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями

компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

- применять технологии принятия оптимальных решений, анализировать и объяснять полученные решения;

- использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и бенчмаркинга.

Владения навыками:

- основными методами экономического анализа;

- методами эффективного построения функционально ориентированных схем управления;

- методами оценки эффективности экономической деятельности хозяйствующего субъекта и принимаемых управленческих решений;

- методам разработки долгосрочной и краткосрочной маркетинговой политики;

- приемами оценки и регулирования поставок;

- методами оценки эффективности проектов;

- приемами самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

4. МЕСТО, ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ, ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом после сессии 9 семестра на базе предприятий, с которыми у ИАТЭ НИЯУ МИФИ заключены договоры о практической подготовке:

АО "Агентство инновационного развития - центр кластерного развития Калужской области", Союз "Обнинская торгово-промышленная палата", АНО ДПО "Техническая академия Росатома", АО "КОНСИСТ-ОПЕРАТОР СВЯЗИ", АО "РОССИЙСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ БАНК", АО "Государственный научный центр Российской Федерации - Физико-энергетический институт им. Академика А.И. Лейпунского", АО "Русатом Сервис", АО "ЭЖОН", Ассоциация "Калужский фармацевтический кластер", ООО "АстраЗенека Индастриз", ООО "Обнинское бюро путешествий", ООО "ОРАК", ООО «ПО «Металлист», ООО "СВ-ДУБЛЬ", ООО "БИОН", ООО "Калужский ПАО Банк "ФК Открытие", ПАО "Банк ВТБ" РОО "Калужский филиал № 3652 ПАО ВТБ, ПАО "Приборный завод "Сигнал", ПАО "Сбербанк России" Среднерусский банк Сбербанка России, ФГУП Научно-исследовательский физико-химический институт им. Л.Я. Карпова, ООО «Союзпроминдустрия», АО «ПрограмБанк», ООО «Радиант», ООО ПТК «Базис-Холдинг», ООО «Джинко», ООО «Радиант», АО «Крафтвэй корпорейшн ПЛС», ПАО «Промсвязьбанк», ООО «МЕН ИН ДЕВ», ООО «Технопарк «Сигнал», ООО «Хаят Консюмер

Гудс», ООО «Новопакаджинг ББ», ООО «Крылья», МП «Обнинское пассажирское автотранспортное предприятие», ООО «Бизнес Консалтинг», ООО «Санатметал СНГ».

Общий объем производственной практики составляет 6 зачетных единиц.

Объем контактной работы по производственной практике составляет 144 часа, из них:

- взаимодействие с руководителем практической подготовки 4 часа
- взаимодействие с комиссией 2 часа
- взаимодействие с руководителем образовательной программы 10 часов
- взаимодействие с ответственным лицом от профильной организации 128 часов

Продолжительность практики 4 недели или 216 академических часов.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции, и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	З-УК-10 Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений У-УК-10 Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата В-УК-10 Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников
ПК-3	Способен владеть навыками разработки инвестиционных проектов и оценки их экономической эффективности	З-ПК-3 Знать: трактовки понятия «инвестиционный проект», этапы жизненного цикла проекта У-ПК-3 Уметь: использовать принципы управления проектами В-ПК-3 Владеть: методами и программными средствами

		экономической оценки эффективности инвестиционного проекта
ПК-7	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	З-ПК-7 Знать: методы оценки бизнес-среды организации У-ПК-7 Уметь: анализировать окружающую среду организации В-ПК-7 Владеть: методами формулирования бизнес-идеи, навыками разработки маркетингового и финансового плана развития бизнеса
ПК-4.3	способен к организации поставок продукции	З-ПК-4.3 знать показатели материального потока, условия поставок и сбыта У-ПК-4.3 уметь обосновывать требования к организации сбытовой политики компании В-ПК-4.3 владеть навыками осуществления заказов и поставок, методами организации товародвижения

6. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ПРАКТИКИ

Направления / цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал
Профессиональное воспитание	В-20. формирование навыков коммуникации, командной работы и лидерства	Использование воспитательного потенциала для развития навыков коммуникации, командной работы и лидерства, стремления следовать в профессиональной деятельности нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения, ответственности за принятые решения через подготовку индивидуальных профессиональных заданий. Использование воспитательного потенциала для: формирования производственного коллективизма в ходе решения практических задач, а также путем подкрепления рационально-технологических навыков взаимодействия в проектной деятельности эмоциональным эффектом успешного взаимодействия, ощущением роста общей эффективности при распределении проектных задач в соответствии с сильными компетентностными и эмоциональными свойствами членов проектной группы

Организация интерактивных мероприятий и реализация специализированных заданий с воспитательным и социальным акцентом:

- встречи с успешными выпускниками ОСЭН
- участие в обучающих вебинарах

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Формы текущего контроля
1. Ознакомительный этап				
1	1.1	Изучение содержания информационных источников по заявленной проблеме	40	Заполнение дневника практики
2. Основной этап				
2	2.1	Обобщение опыта организации по поставленной проблеме	50	Написание раздела 1 отчета
	2.2	Обработка фактических и статистических данных по заявленной проблеме в сфере маркетинга или логистики. Проведение маркетинговых исследований в выбранной предметной области / Изучение бизнес-процессов в области логистики	60	Написание раздела 2 отчета
	2.3	Определение путей решения выявленных управленческих, хозяйственных, маркетинговых, логистических проблем	36	Написание раздела 3 отчета
3. Заключительный этап				
3	3.1	Подготовка отчета, отражающего суть имеющихся в современной теории и практике методов и методик, а также с учетом цифровизации бизнеса по поставленной проблеме. Подготовка презентации. Защита отчета по практике	30	Написание и оформление отчета
Всего:			216 часов	

8. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

По итогам производственной практики обучающимся составляется отчет о прохождении практики и дневник практики.

При прохождении производственной преддипломной практики обучающийся обязан:

- полностью выполнить предусмотренное задание;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, действующим в

организации, принявшей студента на практику;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

- самостоятельно трудиться на рабочих местах в соответствии с календарным планом прохождения практики;

- вести дневник практики;

- собрать и систематизировать практический материал для формирования отчета о прохождении производственной преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

Производственная преддипломная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством руководителя практической подготовки и при консультировании ответственного лица от профильной организации. Она представляет собой обработку фактического материала по теме выпускной квалификационной работы, выявление основных направлений решения управленческих, хозяйственных, маркетинговых, логистических проблем.

По итогам производственной преддипломной практики студентом составляется отчет о практике. Представляемая в отчете о производственной преддипломной практике аналитика должна содержать в качестве обязательных элементов:

- введение (содержит актуальность, цель и задачи прохождения практики; место и сроки прохождения практики);

- краткую характеристику организации, структуру построения организации, аналитическую часть ВКР и ряд предложений по исследуемой проблеме;

- критическую оценку маркетинговой деятельности организации или логистической системы предприятия по теме ВКР, отразив ее особенности, положительные и отрицательные стороны, недостатки и пути их устранения;

- заключение (обобщаются основные результаты прохождения производственной преддипломной практики с подтверждением обработанным цифровым материалом);

- список использованных источников.

Приложения к отчету состоят из набора заполненных форм первичных и сводных документов, учетных регистров, копий отчетности, схемы и графики и др.,

на которые студент обязательно ссылается при написании текстовой части отчета.

Содержание отчета по производственной преддипломной практике должно полностью соответствовать плану прохождения практики, утвержденному руководителем практической подготовки и согласованному с ответственным лицом от профильной организации. Для формулировки индивидуального задания студент пользуется рекомендуемой Отделением социально-экономических наук тематикой ВКР.

Текстовая часть отчета должна быть написана на листах стандартного формата (А4), общим объемом 25–35 страниц.

Отчет представляется на проверку научному руководителю не позднее 5 дней до даты защиты отчета. Научный руководитель проверяет текст отчета не более 3 раз.

На титульном листе, в дневнике должна стоять печать организации – базы практики.

При отсутствии необходимых подписей и печатей отчет к проверке не принимается!

Текст отчета по производственной практике подвергается проверке на антиплагиат в системе <https://text.rucont.ru/> . При выявлении заимствований выше 30% студент – автор не допускается к защите производственной преддипломной практики.

Защита отчета по производственной практике происходит в комиссии, формируемой руководителем образовательной программы. При защите на комиссию предоставляются:

1. Дневник практики студента.
2. Письменный отчет.
3. Справка о проверке на антиплагиат, заверенная научным руководителем.

Результаты прохождения производственной практики на защите необходимо проиллюстрировать с помощью презентации, выполненной в редакторе Power Point. Презентация выполняется с использованием таблиц, графиков, схем, диаграмм, подтверждающих проведенные расчеты, выводы и рекомендации. Целесообразно избегать излишне перегруженных слайдов и механического зачитывания выводов. Регламент озвучивания доклада – 5-7 минут.

8.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

- Итоговая аттестация по практике является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по практике и складывается из оценок, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестации.
- Текущая аттестация в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся.
- Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.
- Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Общая оценка за практику складывается из следующих величин:

1. Своевременность 25 баллов
 - своевременность выбора базы практики, предоставления документации по практике – 10 баллов
 - своевременность сдачи отчета на проверку руководителю практической подготовки – 10 баллов
 - своевременность предоставления отчета в комиссию – 5 баллов
2. Оценка научного руководителя – 15 баллов
3. Оценка комиссии – 60 баллов

Оценка за практику комиссии формируется в соответствии со следующими критериями:

<i>№</i>	<i>Критерий</i>	<i>Максимальный балл</i>	<i>Фактический балл</i>
1	Оформление и соответствие требованиям методических указаний	6	
2	Корректность формулировок во введении	6	
3	Логичность изложения материала	6	
4	Полнота, актуальность и обработка фактических данных за 3 последних года по теме ВКР	7	
5	Качество выводов	7	

6	Наличие собственной позиции автора по проблемным вопросам маркетинговой или логистической деятельности	8	
7	Степень использования и проработки актуальных информационных источников: законодательство, учебная литература, специализированные периодические источники, в том числе интернет-ресурсы	7	
8	Научная грамотность изложения	6	
9	Качество результатов презентации практики	7	
Σ	Сумма баллов	60	

8.2. Шкала оценки образовательных достижений

Итоговая аттестация по практике оценивается по 100-балльной шкале и представляет сумму баллов, заработанных обучающимся при выполнении заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации

Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоения учебной дисциплины
90-100	5- «отлично»/ «зачтено»	A	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы
85-89	4 - «хорошо»/ «зачтено»	B	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 - «удовлетворительно»/ «зачтено»	D	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала
60-64		E	

0-59	<i>2 - «неудовлетворительно»/ «не зачтено»</i>	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине
-------------	--	----------	--

8.3. Оценочные средства с указанием критериев и шкалы оценивания

Типовые вопросы по практике:

- Какова конкурентная позиция предприятия?
- Какое подразделение предприятия осуществляет регулирование маркетинговой деятельности / логистической системы организации?
- Какими ресурсами располагает компания для осуществления маркетинговой / логистической деятельности?
- Какой стратегии придерживается предприятия в маркетинге / поставках?
- Дайте характеристику товарного ассортимента компании. Есть ли в его составе инновационные продукты?
- Какие производственные задания вы выполняли во время практики? В каком проекте принимали участие?
- С помощью каких количественных показателей вы изучали предполагаемую тему ВКР?
- Какие рыночные возможности открываются перед предприятием для решения выявленных проблем?

Описание шкалы оценивания:

№	<i>Критерий</i>	<i>Шкала</i>
1	Оформление и соответствие требованиям методических указаний	ГОСТ по оформлению научных работ соблюден полностью – 5-6 баллов ГОСТ по оформлению научных работ соблюден с незначительными пометками – 2-4 балла ГОСТ соблюден со значительными отклонениями – 0-1 балл
2	Корректность формулировок во введении	Актуальность прохождения практики, цель и задачи практики прописаны четко применительно к обозначенному заданию и объекту практики – 5-6 баллов Отсутствует обоснование актуальности практики – 3-4 баллов Формулировки во введении носят не конкретный характер – 0-2 балла
3	Логичность изложения материала	Отчет выстроен в логике исследовательских задач и актуальности для предприятия – 5-6 баллов Наблюдается диспропорция между разделами отчета – 3-4 баллов Не наблюдается логика между разделами

		отчета – 0-2 балла
4	Полнота, актуальность и обработка фактических данных за 3 последних года по теме ВКР	Выводы по экономическим показателям корректны и соответствуют решаемой задаче, данные приведены в динамике – 6-7 баллов Большинство показателей интерпретировано корректно – 4-5 баллов Только часть показателей приведена в динамике – 2-3 балла Допущены существенные ошибки экономического смысла показателей, некорректность интерпретации данных, слабая связь с тематикой ВКР – 0-1 балл
5	Качество выводов	Управленческий анализ использован с учетом специфики объекта исследования, изложены разные аспекты управленческой проблемы, выводы подтверждены количественными показателями – 6-7 баллов Не сделано обоснование данных исследования, мало использовано количественных критериев – 3-5 баллов Фрагментарность изучения выбранной управленческой проблемы, общий характер исследования – 0-2 балла
6	Наличие собственной позиции автора по проблемным вопросам маркетинговой или логистической деятельности	Студент высказывает авторскую позицию – 7-8 баллов Студент высказывает авторскую позицию не во всех разделах отчета – 3-6 баллов Студент не высказывает авторскую позицию – 0-2 балла
7	Степень использования и проработки актуальных информационных источников: финансовое законодательство, учебная литература, специализированные периодические источники, в том числе интернет-ресурсы	Использованы все типы информационных источников – 6-7 баллов Большинство источников и известных авторов по тематике изучено – 3-5 баллов Допущены существенные ошибки в интерпретации, использованы устаревшие источники – 0-2 балла
8	Научная грамотность изложения	Отчет изложен в строгом научном стиле – 5-6 баллов Допускается изложение от первого лица – 3-4 баллов Отчет антинаучен, допускается сленг - 0-2 балла
9	Качество презентации результатов практики	В презентации в меру используется иллюстративный материал, логично подтверждающий выводы отчета по практике – 6-7 баллов Презентация перегружена текстом – 2-5 баллов Презентация не совпадает с текстом отчета – 0-1 балл

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Литература:

Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 527 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3685-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487259>

Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468304>

Е.А. Лунева, Н.П. Реброва Е.А. Цифровой маркетинг: учебное пособие. - М.: Прометей, 2021.
Карпова, С. В. Маркетинг: теория и практика : учебное пособие для вузов / С. В. Карпова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16683-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531483>

Калюжнова, Н. Я. Современные модели маркетинга : учебное пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Ю. Е. Кошурникова ; под общей редакцией Н. Я. Калюжновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08407-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473049>

Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04625-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472488>

Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01314-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469756>

Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02949-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468568>

Голубкова, Е.Н. Интегрированные маркетинговые коммуникации: учебник и практикум для вузов / Е.Н. Голубкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04357-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469011>

Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511010>

Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13563-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468754>

Белякова, Е. В. Логистика распределения : учебное пособие / Е. В. Белякова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165875>

Лукаевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукаевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468698>

Аскинадзи, В. М. Инвестиции : учебник для вузов / В. М. Аскинадзи, В. Ф. Максимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17743-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533657>

Аникин Б.А., Тяпухин А.П. Коммерческая логистика. - М.: Проспект, 2021.

Сафронова Н.Б., Корнеева И.Е. Маркетинговые исследования: учебное пособие для бакалавров, 4-е изд. - М.: ИТК Дашков, 2022.

Коротков, Э. М. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02315-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469068>

Журналы:

- Бренд-менеджмент
- Вестник Московского университета. Серия 6: Экономика
- Вопросы экономики
- Проблемы теории и практики управления
- Экономическое развитие России

Ресурсы сети «Интернет»:

www.gks.ru - Росстат РФ

www.government.ru - Правительство РФ

<https://raexpert.ru/> - Рейтинговое агентство «Эксперт-РА»

www.intalev.ru — Сайт консультационно-внедренческой фирмы «ИНТАЛЕВ»

www.iteam.ru — Сайт компании «I-Team»

www.cfin.ru — Сайт «Корпоративный Менеджмент»

amr.ru – Ассоциация менеджеров

<https://www.marketologi.ru/> - Гильдия маркетологов

<https://logist.ru/> - Клуб логистов

<http://www.businessvoc.ru/> - Бизнес-Словарь

www.expert.ru — Сайт «Эксперт».

www.gaap.ru — Теория и практика финансового и управленческого учета

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В ходе подготовки отчета по производственной практике и презентации к защите студенты используют компьютеры с выходом в интернет, на которые установлено следующее ПО:

	Название программного обеспечения	Тип лицензии
1	Microsoft Windows 10 Pro	Для образовательных учреждений
2	Microsoft Office 2016 Professional Plus	Для образовательных учреждений
3	Kaspersky Endpoint Security	Для образовательных учреждений
4	7-Zip	Свободно распространяемое ПО
5	Adobe Reader	Свободно распространяемое ПО
6	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО
7	Project Expert 7 Tutorial Сетевая версия на 10 рабочих мест	Для образовательных учреждений

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Для выполнения отчета по практике студенты могут использовать в процессе подготовки ЭБС НИЯУ МИФИ, российскую электронную библиотеку elibrary.

Доступ к электронным библиотечным ресурсам и электронной библиотечной системе (ЭБС) осуществляется посредством специальных разделов на официальном сайте ИАТЭ НИЯУ МИФИ. Обеспечен доступ к электронным каталогам библиотеки ИАТЭ НИЯУ МИФИ, а также электронным образовательным ресурсам (ЭИОС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, методических пособий:

1. Информационные ресурсы Сети Консультант Плюс, www.consultant.ru (информация нормативно-правового характера на основе современных компьютерных и телекоммуникационных технологий);

2. Электронно-библиотечная система НИЯУ МИФИ, http://libcatalog.mephi.ru/cgi/irbis64r/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOK&Z21ID=&P21DBN=BOOK;

3. ЭБС «Издательства Лань», <https://e.lanbook.com/>; Договор № № 08-22-910 от 16.08.2022. на оказание услуг по предоставлению доступа к базе данных ЭБС «Издательства Лань». Срок действия: с 01.09.2022 по 31.08.2023

4. Базы данных «Электронно-библиотечная система elibrary» (ЭБС elibrary); Договор № SU-353/2023 от 17.11.2022 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным версиям периодических научных изданий, включенных в состав базы данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU». Срок действия: с 01.01.2023 до 31.12.2023.

5. Электронно-библиотечная система «Айбукс.ру/ibooks.ru», <http://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>. Договор № 11-22-910 от 22.08.2022 с ООО «Айбукс» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной систем «Айбукс.ру/ibooks.ru» на период с 01.09.2022 по 31.08.2023

6. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ», <http://urait.ru/>; Договор № 10-22-910 от 16.08.2022 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе «ЭБС ЮРАЙТ». Срок действия: с 01.09.2022 по 31.08.2023

7. ЭБС «Консультант студента», <https://www.studentlibrary.ru/>; Договор № 07-22-910 от 17.08.2022 на оказание услуг по предоставлению доступа к комплектам «Медицина, Здравоохранение», «Книги издательства «Феникс», «Издательский дом МЭИ», «Книги издательства «Прспект»: «Иностранные языки», «Естественные науки», «Экономика и управление», «Гуманитарные науки», «Юридические науки», входящим в базу данных «Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»). Срок действия: 01.09.2022 по 31.08.2023.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студентам необходимы компьютеры с выходом в интернет. Компьютерные классы института снабжены необходимым ПО и оборудованием. Апробация дистанционных образовательных технологий прошла.

13. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014г. №АК-44/05вн) программа практики адаптируется при необходимости для лиц с ОВЗ или инвалидностью. При распределении мест прохождения практики обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидами учитываются рекомендации относительно необходимых условий и организации видов труда, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при ее наличии). Формы проведения практики лиц с ОВЗ и инвалидов устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и адаптируются в соответствии с содержанием пункта 7 программы практики.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Материалы, касающиеся прохождения практики, предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа.

При необходимости в процессе прохождения практики с обучающимися из числа лиц с ОВЗ и инвалидами проводится дополнительная индивидуальная работа с преподавателем (индивидуальные консультации), работа с материалом, полученным в процессе прохождения практики, беседа, индивидуальная учебная работа, в том числе специальные разъяснения, процедуры и содержания практики для тех обучающихся, которые в этом заинтересованы или нуждаются.

Конкретные формы и виды контактной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью устанавливаются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося или при возможности для нескольких обучающихся. Выбор форм и видов контактной и самостоятельной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью осуществляется с учетом их способностей, особенностей

восприятия и готовности к прохождению практики.

Проведение практик, содержание которой связано с участием в спортивных мероприятиях, адаптируется путем определения уровня физических нагрузок и (или) заменой аналитической или иным видом деятельности обучающегося с ОВЗ и инвалида в соответствии с содержанием программы практики и индивидуальными заданиями руководителя практики.

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ОВЗ предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ИАТЭ НИЯУ МИФИ или обучающиеся с ОВЗ или инвалидностью могут использоваться собственные технические средства.

Текущий контроль результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе прохождения практики, а также выполнения индивидуальных работ в целях получения информации о выполнении обучающимся требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствия формы действия данному этапу усвоения учебного материала, что позволяет своевременно выявить затруднения и отставание обучающихся с ОВЗ и инвалидов и внести коррективы в процесс проведения практики. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку или выполнение индивидуальных заданий. При необходимости, инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки отчёта по практике, предусматривается увеличение времени на составление отчёта, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчёта, собеседовании и т.д. Предусматривается возможность проведения промежуточной аттестации в несколько этапов.

Дополнительное учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для прохождения практики:

- библиотечный фонд помимо учебной литературы включает справочно-библиографические и периодические издания в соответствии с перечнем, указанным в программе практики;

- обеспечивается доступ к ним обучающихся с ОВЗ и инвалидов с использованием специальных технических средств.

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, предоставляется организациями, в которых осуществляется прохождение практики. Материально-техническое обеспечение специализированной аудитории может включать: стационарные мультимедийные средства, компьютер с лицензионным программным обеспечением, офисное оборудование для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала. Помещения для проведения практики могут быть оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения: мультимедийное оборудование с возможностью просмотра удаленных объектов (например, слайда на экране); других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;

- с нарушениями слуха: акустический усилитель и колонки; мультимедийный проектор; телевизор; учебная доска; мультимедийная система; другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями слуха;

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата: компьютерная техника со программным обеспечением; других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Программу составили:

А.А. Кузнецова, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент
Е.В. Кобылина, доцент ОСЭН, к.э.н.

Рецензенты:

В.А. Осипов, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент
Д.В. Тютин, заместитель директора Калужского филиала РАНХиГС, к.э.н., доцент

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

<p>Рабочая программа практики рассмотрена на заседании отделения социально-экономических наук (О) и рекомендована к одобрению Ученым советом ИАТЭ НИЯУ МИФИ</p> <p>(протокол № 9-04/2023 от 20.04.2023)</p>	<p>Руководитель образовательной программы «Цифровой маркетинг и цифровая логистика» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент</p> <p>20 апреля 2023 г. _____ А.А. Кузнецова</p> <p>Начальник отделения социально-экономических наук (О)</p> <p>20 апреля 2023 г. _____ А.А. Кузнецова</p>
---	--